**ΠΡΑΞΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**Ημερ. …..…/…….../20………**

**Αρ. Πρωτ. ………..…..**

|  |  |
| --- | --- |
| Του/Tης: ………………………………………. …………….………………………….……………………  του ……………………………………………………….  ειδικότητας …….… - ……………..……………  κατοίκου:………………………….  οδός:………………….…………..  Τ.Κ:………………….……..……..  Α.Φ.Μ.:………………………………………  Τηλέφωνο: ………………………  Κινητό: ……………………………  Email: ……………………………………..  Πράξη τοποθέτησης – διάθεσης: …………………………….... (ΑΔΑ: ………..) | **ΠΡΟΣ:**  Το ……….…. Δημοτικό Σχολείο/ Νηπιαγωγείο  ………………………………  Αναφέρω ότι σήμερα ημέρα …………………..…  ……..…/….…./ 20……... παρουσιάστηκα και ανέλαβα υπηρεσία στο ……..… Δημοτικό Σχολείο/Νηπιαγωγείο…………………………………………  ……… Εκπ/κός/ΕΕΠ/ΕΒΠ  ***(Υπογραφή)***  **ΒΕΒΑΙΩΣΗ**  Βεβαιώνεται η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας και το γνήσιο της υπογραφής του/της …………………….…………………………………………………………  ………….………………...., ……..../…….../ 20……….  ΠΕΡΙΟΧΗ  Ο Δ/ντής/τρια /Προϊστάμενος του Δημοτικού Σχολείου/Νηπιαγωγείου  (ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ) |